



RAUNAS NOVADA DOME

Reģ. Nr. 90000057973

Vidzemes ielā – 2, Rauna, Raunas pagasts, Raunas novads, LV – 4131.

Telefons: 64107343, E – pasts: novadadome@rauna.lv, mājas lapa: www.rauna.lv

Raunas novadā, Raunas pagastā

APSTIPRINĀTI

Raunas novada domes sēdē

2019. gada 27.februārī

(prot. Nr. 2.,10.§)

PRECIZĒTI

27.03.2019

(prot. Nr. 3.,8.§)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI NR. 73

“Kārtība, kādā ģimene vai atsevišķi dzīvojoša persona atzīstama par maznodrošinātu”

Izdoti saskaņā ar:

*likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas septīto punktu,
likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumā” 14.panta sesto daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi “Kārtība, kādā ģimene vai atsevišķi dzīvojoša persona atzīstama par maznodrošinātu” (turpmāk – Saistošie noteikumi) nosaka ienākumus un materiālā stāvokļa līmeni, kuru nepārsniedzot ģimene, kas sastāv no laulātajām personām, bērniem un/vai personām, kurām ir kopēji izdevumi pamatvajadzību nodrošināšanai un kuras mītinās vienā mājoklī, vai atsevišķi dzīvojoša persona (turpmāk – ģimene (persona)) tiek atzīta par maznodrošinātu, kā arī kārtību, kādā novērtējami ģimenes (personas) ienākumi un materiālais stāvoklis.

2. Ģimenes (personas) ienākumus un materiālā stāvokļa atbilstību šajos Saistošajos noteikumos noteiktajam līmenim novērtē un lēmumu par ģimenes (personas), kuras deklarētā dzīvesvieta ir Raunas novada administratīvā teritorija, atbilstību maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam pieņem Raunas novada domes Sociālais dienests (turpmāk – Sociālais dienests).

3. Atbilstību maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam novērtē pēc iesnieguma, kuru iesniedz viens no ģimenes locekļiem vai atsevišķi dzīvojoša persona (turpmāk – palīdzības pieprasītājs), saņemšanas.

II. Ienākumu un materiālā stāvokļa deklarēšana

4. Lai tiktu novērtēti ienākumi un materiālais stāvoklis, palīdzības pieprasītājs aizpilda iztikas līdzekļu deklarāciju (turpmāk – deklarācija), kā arī iesniedz Sociālajā dienestā dokumentus, kas apliecina deklarācijā norādītos faktus.

5. Deklarācijā palīdzības pieprasītājs sniedz ziņas par sevi un pārējām personām, kurām ir kopīgi izdevumi par uzturu un kuras mitinās vienā mājoklī, kā arī par atsevišķi dzīvojošu ģimenes locekli un likumīgajiem apgādniekiem.

6. Deklarācijā palīdzības pieprasītājs norāda ienākumus atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 30.marta noteikumu Nr. 299 “Noteikumi par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 299) 13.punktam un Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 5.pantam.

7. Ienākumi, no kuriem maksājams iedzīvotāju ienākuma nodoklis un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksas, deklarējami apmērā, kas veidojas pēc iedzīvotāju ienākuma nodokļa nomaksas un valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu veikšanas.

8. Palīdzības pieprasītājs ir atbildīgs par deklarācijā norādīto ziņu patiesumu.

9. Sociālā dienests pārbauda deklarācijā esošos datus, izmantojot valsts datu reģistrus un citus informācijas avotus.

10. Sociālais dienests ir tiesīgs veikt palīdzības pieprasītāja apsekošanu dzīvesvietā (izņemot gadījumus, kad palīdzības pieprasītājam nav konkrētas dzīvesvietas), kuras laikā tiek aizpildīta veidlapa “Ģimenes dzīves apstākļu apsekošanas akts”. Nākamo apsekošanu Sociālais dienests veic atbilstoši nepieciešamībai vai saskaņā ar vienošanos.

11. Palīdzības pieprasītājam jāuzrāda Sociālam dienestam personas statusu apliecinoši dokumenti, bet pēc Sociālā dienesta pieprasījuma – dokumenti, kas apliecina ienākumus, naudas uzkrājumus, īpašumus un kredītsaistības.

III. Ienākumi un materiālā stāvokļa līmenis, kuru nepārsniedzot ģimene (persona) atzīstama par maznodrošinātu

12. Ģimene (persona) atzīstama par maznodrošinātu, ja:

12.1. tās ienākumi uz katru ģimenes locekli pēdējo trīs mēnešu laikā nepārsniedz 250,00 EUR (divi simti piecdesmit *euro* 00 centi);

12.2. tai nepieder īpašums, kuru var izmantot ienākumu gūšanai;

12.3. tai pieder zemes īpašums (kopā ar nekustamā īpašuma sastāvā esošo zemi, kur ģimene deklarēta; tiek ņemti vērā arī valdījumā un lietojumā esošie nekustamie īpašumi), kas nepārsniedz 5 ha; iepriekšminētajam zemes īpašumam funkcionāli piederīgas saimniecības ēkas (garāža, kūts, klēts, šķūnis, pagrabs, pirts, dārza māja u.tml.) vai ne vairāk kā divas saimniecības ēkas uz nomātas zemes; kustamā manta mehāniskie transportlīdzekļi – ne vairāk kā viena vienība ģimenei (personai), pārējie transporta līdzekļi, kuri pārvietojas ar cilvēka spēku, vērtējami Civilprocesa likuma 1.pielikuma un MK noteikumu Nr.299 19.3. apakšpunkta ietvaros.

IV. Lēmuma par maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa piešķiršanu paziņošanas kārtība

13. Sociālais dienests ne vēlāk kā divu nedēļu laikā pēc šo Saistošo noteikumu II.nodaļā minēto ziņu saņemšanas paziņo palīdzības pieprasītājam lēmumu par maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa piešķiršanu. Sociālais dienests izsniedz izziņu par atbilstību maznodrošinātas ģimenes (personas) statusam. Izziņu paraksta Sociālā dienesta vadītājs vai Sociālā dienesta darbinieks, kurš pieņēmis palīdzības pieprasītāja iesniegumu un šo Saistošo noteikumu II.nodaļā minētos dokumentus.

14. Maznodrošinātās personas statuss tiek piešķirts:

14.1. uz trīs mēnešiem – darbspējīgām personām;

14.2. uz sešiem mēnešiem – darbnespējīgām personām.

15. Sociālais dienests var atteikt piešķirt maznodrošinātas ģimenes (personas) statusu, ja tiek konstatēts, ka pirmās radniecības pakāpes radniekiem ir resursi, lai nodrošinātu palīdzības pieprasītāju ar dzīvojamo platību.

V. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzības kārtība

16. Ja pieņemts lēmums par atteikumu piešķirt maznodrošinātas ģimenes (personas) statusu, Sociālais dienests divu nedēļu laikā informē palīdzības pieprasītāju par atteikumu un tā argumentētu pamatojumu, kā arī par lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzības kārtību.

17. Sociālais dienests lēmumu par maznodrošinātas ģimenes (personas) statusa piešķiršanu vai atteikumu to piešķirt palīdzības pieprasītājs var apstrīdēt Raunas novada domē lēmumā (administratīvais akts) norādītājā termiņā un kārtībā. Ja administratīvajā aktā nav norādīts kur un kādā termiņā to var apstrīdēt, tad to var apstrīdēt Raunas novada domē viena gada laikā no administratīvā akta spēkā stāšanās dienas. Raunas novada domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā tiesā administratīvajā aktā norādītajā termiņā un kārtībā. Ja administratīvajā aktā nav norādīts, kur un kādā termiņā to var pārsūdzēt, tad to var pārsūdzēt Administratīvajā tiesā viena gada laikā no administratīvā akta spēkā stāšanās dienas.

VI. Noslēguma jautājumi

18. Sociālais dienests ir atbildīgs par šo Saistošo noteikumu izpildes ievērošanu.

19. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas Raunas novada domes bezmaksas informatīvajā izdevumā "Raunas novada vēstis".

Raunas novada domes
priekšsēdētājas vietnieks

A.Damroze

Raunas novada domes saistošo noteikumu Nr. 73
“Kārtība, kādā ģimene vai atsevišķi dzīvojoša persona atzīstama par
maznodrošinātu”
paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	Saistošie noteikumi “Kārtība, kādā ģimene vai atsevišķi dzīvojoša persona atzīstama par maznodrošinātu” (turpmāk – Saistošie noteikumi) izstrādāti, pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas septīto un devīto punktu, likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” 14.panta sesto daļu.
2. Īss projekta satura izklāsts	Saistošie noteikumi nosaka ienākumus un materiālā stāvokļa līmeni, kuru nepārsniedzot ģimene, kas sastāv no laulātajām personām, bērniem un/vai personām, kurām ir kopēji izdevumi pamatvajadzību nodrošināšanai un kuras mītinās vienā mājoklī, vai atsevišķi dzīvojoša persona (turpmāk – ģimene (persona)) tiek atzīta par maznodrošinātu, kā arī kārtību, kādā novērtējami ģimenes (personas) ienākumi un materiālais stāvoklis.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	Saistošo noteikumu īstenošanas finansiālās ietekmes prognoze uz pašvaldības budžetu nav prognozēta.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz sabiedrību (mērķgrupām) un uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā	Nav ietekmes.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	Sociālais dienests ir atbildīgs par šo Saistošo noteikumu izpildes ievērošanu.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām	Nav attiecināms.